

# Mesleki Sorumluluk (İŞE GİRİŞ, İŞTEN AYRILIŞ, İŞYERİ BİLDİRİMİ ) Hasarları Beyan Formu



Değerli Sigortalımız,

Öncelikle geçmiş olsun dilekelerimizi iletir, size daha iyi ve hızlı hizmet verebilmemizi teminen; aşağıdaki numaraya telefon ile hasar ihbarınızı yapmanızı müteakip, bu formun tanzim edilerek listelenen evraklarla birlikte en kısa sürede tarafımıza iletilmesini rica ederiz.

İşbu beyan formu sadece İşe Giriş / İşten Ayrılış / İşyeri Bildirgesine ilişkin hasar taleplerine yöneliktir.

Saygılarımızla,

**GIG SİGORTA A.Ş.**

İnkılap Mah. Dr. Adnan Büyükdeniz Cad. 2.Blok No: 4 Daire:10,11,12 Cessas Plaza Ümraniye / İSTANBUL

Tel: 0216.400 24 00 Faks: 0216. 575 97 77 Müşteri İletişim Merkezi: 444 1 244 (İstanbul, Ankara ve İzmir dışından aramalar için 0 212 alan kodunu kullanınız )

**Sigortalı Adı**

**Mükellefin Adı**

**Telefon (Cep/ Ofis ) /Faks**

**Police No :**

**Elektronik Posta Adresi**

**İddia olunan/hasar talebine konu hatanın /ihmalin gerçekleştiği tarih**

**İddia olunan / hasar talebine konu hatanın fark edildiği tarih**

**Mükellef şahıs / firma ile ne zamandan beri çalışılmaktadır? Lütfen tarih belirtiniz.**

**Mükellef firma bünyesinde Ortaklığımız ve/veya ortaklarla 1.derece akrabalığınız mevcut mudur? (Tüzel firmalarda mükellef firma ortaklarını gösterir Ticaret Sicil Gazetesini evraklar arasına ekleyiniz!)**

**Resmi Kurum tarafından Mükellef firma adına düzenlenen Cezanın Tebliğ Tarihi. Lütfen tarih belirtiniz.**

**Hasar talebine ilişkin Resmi Kurum tarafından cezanın tebligatı öncesinde 3.şahıs/firma adına gönderilen Uyarı yazısı / İnceleme / Yoklama vs Mevcut mudur? Var ise lütfen tam tarih belirtiniz.**

SGK tarafından talebe konu cezaya ilişkin bildirim ne zaman yapılmıştır? Ek olarak, Mükellef firma adına işbu cezanın kesilmeden / tebliğ edilmeden öncesinden sözlü bilgi verilmiş midir? Lütfen tarih belirtiniz.

Mükellef firma tarafından İşe Giriş ve/veya İşten Çıkış ve/veya İşyeri Bildirimi hakkında tarafınıza ne zaman ve ne şekilde bilgi verilmiştir. Lütfen tarih belirtiniz.

Hasar talebine konu ceza ile ilgili olarak, İşe Giriş ve/veya İşten Çıkış ve/veya İşyeri Bildirgesi ne zaman verilmesi gerekli iken, tarafınızca ne zaman verilmiştir. Detay ve tarih belirtiniz.

İddia olunan hatayı / ihmali gerçekleştiren personelin adı/işe giriş tarihi  
(İşe giriş belgesini evraklar arasına ekleyiniz!)

**İddia olunan hasar ne zaman / ne şekilde /nasıl fark edildi?**  
**Ayrıca ilgili bildirgenin süresinde neden verilemediği ve/veya süresinden sonra neden düzeltme verildiği hakkında detay**

**Hasar nedeniyle Mali Müşavir olarak tarafınıza atfedilen kusur nedir, sorumluluğunuzun dayanağı nedir?**

İddia edilen hata/ihmal nedeni ile ilgili ödenen bir ceza var mıdır?

Evet   
Hayır

Cevabınız evet ise lütfen açıklayınız:  
( Ne zaman ve ne kadar ödendiğine dair tam tarihi belirtiniz)

Hasar talebine konu olan hataya ilişkin düzeltme / zamanından sonra verilen bildireler var mıdır?

Evet   
Hayır

Cevabınız evet ise lütfen ilgili bildirgenin veriliş tarihini belirtiniz.

Söz konusu talep ile ilgili olarak başka bir Sigorta/Sigorta Şirketi (GIG Sigorta A.Ş. haricinde) tarafından tanzim edilen Mesleki Sorumluluk Poliçesi mevcut mudur?

Evet   
Hayır

Cevabınız evet ise lütfen ilgili Şirket ve poliçe vadesini belirtiniz.

<p><b>Mükellef firma adına düzenlenen İdari Para Ceza için aşağıda belirtilen indirim hakları değerlendirilmiştir midir?</b></p> <p>- İndirim hakkı var mı?</p> <p>- 5510 sayılı kanununun 102 maddesinde gerçekleşen değişiklikler gereğince, 6270 Sayılı Kanun 11. maddesine istinaden indirim hakkı mevcut mu?</p> <p>- Torba Kanundan yararlanma hakkı var mı?</p>	<p>Evet <input type="checkbox"/></p> <p>Hayır <input type="checkbox"/></p>	<p>Lütfen detay veriniz.</p>
<p><b>Tamamlanmış son finansal yıl ciro/brüt geliriniz hakkında bilgi?</b></p> <p><i>Yıllık Gelir Vergisi /Kurumlar Vergisi Beyannamesi veya Gayri Safi Hasılaya ilişkin Belgeyi evraklar arasına ekleyiniz!</i></p>	<p><i>Tamamlanmış son Finansal Yıl:</i></p> <p><i>Mevcut Finansal Yıl:</i></p>	
<p><b>İstenilen Evraklar</b></p> <p><b>İşbu beyan formu ile birlikte aşağıdaki evrakların ilgili kişilerin dikkatine ulaştırılmasını rica ederiz.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cezaya konu resmi makamlar tarafından tebliğ edilen, İdari Para Ceza ihbarnamesi ve tebliğ zarfı kopyası,</li><li>• Hatalı verilen ve/veya zamanından sonra verilen İşe Giriş ve/veya İşten Çıkış ve/veya İşyeri Bildirge Örneği</li><li>• Mükellef firma tarafından işe giriş / çıkış veya işyeri bildirdiğinin verilmesine ilişkin yapılan yazılı bildirim kopyası</li><li>• Hatanın olduğu aya VEYA yıla ait hizmet karşılığı kesilen Serbest Meslek Makbuz örneği</li><li>• Talebe konu mükellef firmanın olayı anlatan beyanı,</li><li>• Ödeme SMM ye yapılacak ise mükellefin vereceği Muvafakat name örneği</li><li>• İlgili cezaların ödendiğine dair Ödeme Makbuz Örnekleri</li><li>• SMM imzalı Ticari İleti İzin Formu</li></ul> <p>İmza: _____ Tarih: _____</p>		

**ÖNEMLİ NOT:**

Yukarıdaki evraklar standart olup, hasarın miktar ve oluş şekline göre extra evraklar talep edilebilir. Hasar ihbarının alınması ve hasar dosyasının açılması hiçbir şekilde hasarın sigorta şirketi tarafından kabulü manasına gelmemektedir. Belirtilen hasar evraklarının, özellikle tazminata esas olacak ödeme makbuz, fatura gibi evrakların ibrazı hiçbir şekilde hasar tazminatının Sigorta Şirketi tarafından ödeneceğine ilişkin delil teşkil etmez. Sigortalı rizikonun gerçekleşme nedenlerini ayrıntılı bir şekilde belirlemeye ve zarar miktarına ilişkin tüm delilleri, sigortacıya en kısa zamanda ibraz etmekle yükümlü olup, sigortacı ancak söz konusu belgelerin ibrazı ve akabinde yapılacak değerlendirmeye istinaden poliçe şartları doğrultusunda ödemeye ilişkin kararı verecektir.

**Finansal Sigortalar Hasar Servisi**

İlgin UZUN – Hasar Birim Müdürü  
Tel: 0216 400 64 79

Taner TOPÇU – Kıdemli Hasar Yetkilisi  
Tel: 0216 400 64 67

Selcan Özkaya – Hasar Uzman Yardımcısı  
Tel: 0216 400 64 41

E-MAİL: [FL\\_Hasar@gigsigorta.com.tr](mailto:FL_Hasar@gigsigorta.com.tr)